

公表: 8年3月28日

事業所名 ひこうき雲 伊奈

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	33%	56%	11%	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者さんの間を十分取れるように、またパーソナルスペースを配慮するよう心がけています ・児童と放デイの人数に差があるので、混ぜて活動せざるを得ないことがある ・人数の多い時は、部屋を分けて支援しているが、スタッフの数により、分けることが出来ないこともある。 ・その日使用しないバギーをウッドデッキに移動し、スペースを確保している ・児童と放デイを分けて活動を行っている。 	
	2 職員の配置数は適切である	22%	44%	33%	<ul style="list-style-type: none"> ・マンツーマンではないことが多々ある ・死角を減らすレイアウトにする、忙しい時間帯に重点配置(食事・排泄・送迎等)に注意しています。 ・公休等で休みが多い日には、室内で安全な活動を行っている ・足りないので、排泄介助などは、一人ずつ順番に行っている。 ・1時間の休憩を30分ずつに分割し対応している 	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	0%	78%	22%	<ul style="list-style-type: none"> ・段差が多い ・死角をなくしたい ・バリアフリーにはかけ離れているので、改善して欲しい。 ・死角や段差が多い ・所々に段差が見られるため、ご利用者の歩行介助に安全を配慮している。 	
	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	56%	44%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・時間をとって、支援の振り返り等をして考えている。 ・気になる点があれば、都度話し合いを行っている 	

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
業務改善	5	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	89%	11%	0%	保護者の意向があれば、対応可能であれば行っている。	
	6	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	57%	33%	0%		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	56%	11%	33%	外部評価を行っていない。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	78%	22%	0%	・PTやST、看護師などがミニ勉強会を適宜開いてくれる ・ジョブメドレーや外部研修の参加を積極的に行っている。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	89%	11%	0%	個別支援計画に基づき実施している。	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	44%	44%	11%	標準化されていないツールは活用している	
	11	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	78%	22%	0%		

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	12	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	67%	33%	0%	支援内容に沿った支援を心がけている	
	13	活動プログラムの立案をチームで行っている	67%	33%	0%	特定の職員に頼っていることが多いので、順番に行っても良いかと思う。	
	14	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	56%	44%	0%	・発達状況を見て、あえて固定化することはある ・一応、職員で当日変更したりして、その都度対応している。	
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	78%	22%	0%		
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	89%	11%	0%	・毎朝、申し送りの時間を設けている ・朝礼時に活動の流れや利用児の状態などを確認し合っている ・必ずとは言えない。可能な限り実施している。 ・学校休業日には行っていない	
17	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	11%	78%	11%	・送迎があり、出退勤時間が異なるので、毎日の支援の振り返りは難しい。その日何か問題あったりしたら、その日のうちに解決できると良い。 ・可能な限り実施している。 ・シフトの関係もあり全員と当日に行う事は難しいが、チャットワークを活用し情報共有を行っている		

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	18 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	100%	0%	0%		
	19 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	100%	0%	0%		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	100%	0%	0%		
	21 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	44%	44%	11%		
	22 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	89%	11%	0%		
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	89%	11%	0%		
	24 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	56%	22%	22%		
	25 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	67%	22%	11%		
	26 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	89%	11%	0%	必要に応じて、支援者の情報を得ている。	
	27 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	33%	11%	56%	散策時や公園などの屋外活動中に交流する機会がある	
	28 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	44%	44%	11%		
29 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	89%	11%	0%	送迎時に保護者に話す機会を持ち、必要に応じて課題の解決に向けて共に考えるように心掛けている。		

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	44%	44%	11%		
	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	89%	11%	0%		
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	100%	0%	0%		
	33	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	89%	11%	0%	保護者の声に耳を傾けている。	
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	67%	22%	11%		
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	100%	0%	0%		
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	44%	56%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・Instagramでは行っている ・行事等の連絡等は、早めに行っている。 	

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	37 個人情報の取扱いに十分注意している	100%	0%	0%		
	38 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%	0%		
	39 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	22%	22%	56%		
非常時等の対応	40 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	89%	11%	0%		
	41 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	89%	11%	0%		
	42 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	78%	22%	0%		
	43 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	89%	11%	0%	保護者から情報提供を受けている	
	44 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	0%		
	45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	100%	0%	0%		
	46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	89%	11%	0%		

●この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。

●選択肢「どちらともいえない・わからない」があるため、「はい」と「いいえ」の割合合計が100%に満たない場合があります